МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ»
(АНО «ЦОПП»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 01.09.2022г. № 141-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите
персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет порядок обработки и защиты персональных данных работников автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки» (далее – оператор, организация, АНО «ЦОПП»), иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке в связи с осуществлением АНО «ЦОПП» своей деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с положениями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – Закон о персональных данных), Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (далее – Закон об информации), с учетом положений локальных нормативных правовых актов, Устава АНО «ЦОПП».

1.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, осуществления уставной деятельности АНО «ЦОПП», обеспечения личной безопасности работников, контроля качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

1.4. Основными целями Положения являются:

- соблюдение законодательства Российской Федерации в области обработки, защиты персональных данных.

- определение порядка сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке,

на основании полномочий АНО «ЦОПП» в связи с осуществлением АНО «ЦОПП» деятельности в рамках целей предусмотренных Уставом;

- обеспечение защиты персональных данных работников, иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий АНО «ЦОПП» от несанкционированного доступа и разглашения персональных данных;

- обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе работников, иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, в процессе деятельности АНО «ЦОПП», при обработке их персональных данных, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны;

- заключение, исполнение договоров, в том числе трудовых, а также договоров, стороной которого либо выгодоприобретателем по которым является (будет являться) субъект персональных данных.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая АНО «ЦОПП» для достижения целей для которых персональные данные истребуются.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.

Субъект персональных данных – сотрудники АНО «ЦОПП», иные физические лица, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий АНО «ЦОПП» в связи с осуществлением АНО «ЦОПП» деятельности предусмотренной Уставом.

Оператор – АНО «ЦОПП», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Согласие на обработку персональных данных - письменное разрешение физического лица, которое он дает заинтересованной стороне (оператору) на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных о себе.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения - письменное разрешение физического лица, которое он дает заинтересованной стороне (оператору) на раскрытие персональных сведений о себе неопределённому кругу лиц.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

3. Принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Принципы обработки персональных данных.

Обработка персональных данных АНО «ЦОПП» осуществляется на основе следующих принципов:

– законности и справедливой основы;

– ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

– недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

– обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

– соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

– недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;

– обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

– уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при отсутствии иных условий, содержащихся в согласии на обработку персональных данных.

3.2. Условия обработки персональных данных.

С учетом положений законодательства Российской Федерации в части персональных данных, деятельности АНО «ЦОПП», оператор производит обработку персональных данных при наличии следующих условий:

– обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение № 1);

– обработка персональных данных необходима для выполнения возложенных на оператора функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется оператором, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных АНО «ЦОПП» не осуществляется.

4. Категории персональных данных

Независимо от категории персональных данных обрабатываемых оператор, настоящее Положение определяет следующие категории персональных данных.

4.1. Общие (общедоступные) персональные данные - базовые личные данные субъекта персональных данных: ФИО, место регистрации,

информация о месте работы, образовании, номер телефона, email, семейное положение и пр.

В целях информационного обеспечения, с учетом деятельности АНО «ЦОПП», у оператора могут создаваться общедоступные источники персональных данных субъектов, в том числе телефонные справочники и пр.

В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность, адрес электронной почты.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных, оформленному в письменном виде в форме, бесспорно подтверждающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку персональных данных исходит лично от субъекта персональных данных или от его законного представителя, имеющего соответствующие полномочия на отзыв согласия.

4.2. Специальные персональные данные - информация о личности субъекта персональных данных касающаяся расовой и национальной принадлежности, политических, религиозных и философских взглядов, состояния здоровья, подробностей интимной жизни, информация о судимостях.

Обработка специальных категорий персональных данных не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 10 Закона о персональных данных.

Обработка специальных категория персональных данных возможна в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих специальных персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Закона о персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

4.3 Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

4.4. Иные персональные данные – данные не относящиеся к общедоступным, специальным или биометрическим.

Иные персональные данные (принадлежность к определенной социальной группе, членство в клубе, корпоративные данные и пр.) являются дополнительной информацией о субъекте персональных данных.

5. Доступ к персональным данным

5.1. Список работников имеющих доступ к персональным данным утверждается приказом директора АНО «ЦОПП» (Приложение № 2).

5.2. Доступ к персональным данным предоставляется в объёме, необходимом для выполнения работниками возложенных на них обязанностей.

5.3. Процедура оформления доступа к персональным данным включает в себя:

- ознакомление работников с основными положениями законодательства российской Федерации о персональных данных;
- ознакомление работников с настоящим Положением, иными локальными актами, регламентирующими обработку и защиту персональных данных;
- подписание работниками обязательства о неразглашении персональных данных (Приложение № 3).

6. Обработка персональных данных

6.1. Обработка персональных данных работников

6.1.1. Персональные данные работников АНО «ЦОПП», обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия сотрудникам в осуществлении трудовой деятельности, формирования кадрового состава, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения сотрудниками должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности сотрудников, обеспечения сотрудникам условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества, а также в иных целях характеризующихся особенностями деятельности АНО «ЦОПП», ее целями, определёнными уставом.

6.1.2. Все персональные данные работника АНО «ЦОПП» получаются непосредственно у самого работника.

6.1.3. Если персональные данные работника, возможно, получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено согласие на запрос его персональных данных у третьей стороны (Приложение № 4). Лицо, обрабатывающее персональные данные, должно сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

6.1.4. Получение персональных данных от работников осуществляется путем отбирания соответствующего письменного согласия.

6.1.5. Обработка персональных данных работников включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.1.6. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных работников, осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, автобиография, иные документы);
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

6.1.7. Специалист по работе с персоналом обязан разъяснить работникам юридические последствия отказа предоставить персональные данные (Приложение № 5).

6.1.8. Обработке подлежат следующие персональные данные работников:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- семейное положение;
- образование, профессия;
- доходы;
- СНИЛС;
- ИНН;
- электронная почта;
- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан)
- сведения воинского учета.

6.2. Обработка персональных данных иных субъектов персональных данных

6.2.1. Сбор, обработка персональных данных иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий АНО «ЦОПП» в связи с осуществлением АНО «ЦОПП» деятельности в рамках целей предусмотренных уставом, осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом специфики деятельности АНО «ЦОПП» и функций возложенных на оператора.

6.2.2. Получение согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных осуществляется в порядке статьи 9 Закона о персональных данных. Все персональные данные субъекта персональных данных получаются непосредственно у самого субъекта персональных данных.

6.2.3. Если персональные данные субъекта персональных данных, возможно, получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных уведомляется об этом заранее и от него получается письменное согласие. При этом, субъект персональных данных информируется о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

6.2.4. Сбор и обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется исключительно в целях, в которых истребуются персональные данные.

6.2.5. Порядок сбора и обработки персональных данных, а также перечень персональных данных в каждом конкретном случае индивидуален и зависит от целей сбора и обработки персональных данных.

6.2.6. В случае заключения гражданско-правовых договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем по которым является субъект персональных данных, стороны вправе по своему усмотрению включить в текст договора согласие субъекта персональных данных на сбор, обработку персональных данных. Данное согласие, с учетом положений статьи 9 Закона о персональных данных, расценивается сторонами как надлежащим образом полученное согласие на обработку персональных данных.

7. Сроки обработки персональных данных

7.1. Сроки обработки персональных данных соответствуют срокам целей, для которых истребовались персональные данные, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или если иной срок, условия обработки персональных данных не оговорены непосредственно в согласии на обработку персональных данных.

7.2. АНО «ЦОПП» осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем того требуют цели для которых производился сбор и осуществлялась обработка персональных данных, если иной срок, условия хранения персональных данных не оговорены непосредственно в согласии на обработку персональных данных.

7.3. Оператор исключает из общедоступных источников персональные данные по письменному требованию субъекта персональных данных вне зависимости от достижения либо не достижения целей, для которых персональные данные истребывались. Требование должно быть оформлено в письменном виде в форме, бесспорно подтверждающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку персональных данных исходит лично от субъекта персональных данных или от его законного представителя, имеющего соответствующие полномочия на отзыв соответствующего согласия.

8. Передача и хранение персональных данных

8.1. При передаче персональных данных оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных Законом о персональных данных;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получивших персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- лица, получившие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;
- разрешать доступ к персональным данным субъекта персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

8.2. Хранение и использование персональных данных субъекта персональных данных.

Персональные данные субъекта персональных данных могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

При получении персональных данных не от субъекта персональных данных (за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены оператору на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными) оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию: наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя; цель обработки персональных данных и ее правовое основание; предполагаемые пользователи персональных данных.

Персональные данные субъекта персональных данных, хранящиеся в электронном виде, подлежат защите соответствующими программными средствами. К ним относятся: разграничения прав доступа к электронным ресурсам, парольная идентификация пользователей электронной системы документооборота и парольная идентификация пользователей при входе в информационную систему. Под разграничением прав доступа подразумевается организация доступа только к тому сегменту информации, который необходим для выполнения целей, для которых данная информация получалась. Для организации доступа к электронной базе персональных данных, назначается его индивидуальный логин для входа в систему и уникальный пароль, известный только лицу доступ которому разрешен.

9. Прекращение обработки персональных данных

9.1. Обработка персональных данных прекращается или обеспечивается её прекращение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АНО «ЦОПП» в случаях, если иное не установлено законом:

– по истечении установленного срока обработки;

– по достижении заявленных целей обработки или при утрате необходимости в их достижении;

– по требованию субъекта персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных (Приложение № 6).

10. Отзыв согласия на обработку персональных данных

10.1. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АНО «ЦОПП» прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает их в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

10.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных АНО «ЦОПП» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных».

11. Права, обязанности субъекта персональных данных

11.1. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об обработке его персональных данных оператором;

- на уточнение, обрабатываемых оператором персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- обратиться к оператору с запросом информации, жалобой. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъект персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке. Факты обращения субъектов персональных данных к оператору фиксируются в соответствующем журнале (Приложение № 7);

- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- на определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

- обжаловать действия (бездействие) оператора путём обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

11.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При предоставлении персональных данных запрашиваемых оператором, субъект персональных данных обязан предоставлять полные, достоверные данные, не имеющие каких-либо искажений, неточностей.

11.4. В случае смены тех или иных персональных данных субъекта персональных данных предоставленные оператору, субъект персональных данных обязан своевременно информировать оператора о смене своих персональных данных и предоставить оператору актуальные персональные данные.

12. Права, обязанности оператора

12.1. В процессе обработки персональных данных оператор вправе запрашивать недостающие данные от субъекта персональных данных, уточнять, конкретизировать получаемые персональные данные у субъекта персональных данных.

С учетом положений статьи 19 Закона о персональных данных оператор исполняя возложенные на него обязанности, имеет право на:

- самостоятельное создание модели угроз, служащей основой для принятия системы мер безопасности;

- выбор любого из рекомендуемых и сертифицированных ФСТЭК РФ программных и технических средств защиты информации;

- принятие предусмотренных собственной внутренней политикой меры по выявлению и устранению инцидентов, связанных с несанкционированным доступом к персональным данным;

- установку собственной системы разграничения возможностей доступа к персональным данным, обеспечивающую их защиту от несанкционированного доступа.

12.2. Обязанности оператора.

При сборе персональных данных оператор обязан:

- предоставить субъекту персональных данных по его письменной просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом.

В случае если, персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона о персональных данных, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию: наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя; цель обработки персональных данных и ее правовое основание; предполагаемые пользователи персональных данных; установленные Закона о персональных данных права субъекта персональных данных; источник получения персональных данных.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные частью 3 статьи 18 Закона о персональных данных, в случаях, если:

субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Закона о персональных данных;

оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 18 Закона о персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор

обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

12.3. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъекта персональных данных.

В порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных оператор сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекта персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на норму права, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения запроса. Срок может быть увеличен в пределах пяти рабочих дней на основании мотивированного уведомления.

Ответ дается в той же форме, в какой поступил запрос, если в запросе не указано иное.

Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12.4. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или

обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным

органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае достижения цели обработки персональных данных оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, согласием на обработку персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, согласием на обработку персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи

10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

13. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

13.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- назначением лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, внутренним распорядительным документам оператора;
- ознакомлением работников АНО «ЦОПП», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, внутренних распорядительных документов оператора в отношении обработки персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

14. Ответственность за нарушение норм действующего законодательства регулирующих деятельность в области обработки персональных данных

14.1. Ответственность должностных лиц оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами оператора.

14.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с указанным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Заключительные положения

15.1. Вопросы, не нашедшие своего решения в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все работники АНО «ЦОПП», а также лица, вновь принимаемые на работу.

15.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новой. При необходимости и целесообразности, в настоящее Положение могут быть внесены изменения/дополнения путем издания соответствующего приказа директора АНО «ЦОПП».

Приложение № 1к Положению об обработке
и защите персональных данных

Согласие на обработку персональных данных
(типовая форма)

Вариант 1.

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Вариант 2.

_____
(Ф.И.О. представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
действующий(ая) от имени _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в качестве законного представителя на основании доверенности от _____ № _____ (либо указать реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя).

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях:

- обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- заключения, исполнения договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем по которым являюсь (будет являться);

свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, предметное, информированное, однозначное, и сознательное согласие на обработку моих персональных данных АНО «ЦОПП», расположенной по адресу: Белгородская область, г. Белгород, ул. Менделеева, д. 6, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- семейное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- ИНН;
- СНИЛС;
- электронная почта;
- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
- сведения воинского учета.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____/_____

(дата) (Ф.И.О.) (расшифровка)

Приложение № 2 к Положению об обработке
и защите персональных данных

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от 01.09.2022г. № 141-ОД

Список
работников, имеющих доступ к персональным данным и осуществляющих их обработку

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Козлова Оксана Владимировна	Начальник отдела оценки и развития компетенций и квалификаций
2	Мирошниченко Анна Сергеевна	Специалист по работе с персоналом (финансово-правовой отдел)
3	Посохов Константин Александрович	Специалист по обработке данных информационно-аналитического отдела
4	Скучас Дмитрий Андреевич	Специалист по работе с большими данными информационно-аналитического отдела
5	Талалаев Андрей Витальевич	Специалист по работе с большими данными информационно-аналитического отдела
6	Усатова Валентина Ивановна	Главный бухгалтер (финансово-правовой отел)
7	Черномord Светлана Владимировна	Юрисконсульт (финансово-правовой отел)

Приложение № 3 к Положению об обработке
и защите персональных данных

Обязательство
о неразглашении персональных данных
(типовая форма)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
работающий(щая) в _____
(наименование организации)
в должности _____
(наименование должности)

понимаю, что в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией и возложенными на меня трудовыми обязанностями, получаю доступ к персональным данным работников АНО «ЦОПП», иных физических лиц (субъектов персональных данных) так или иначе взаимодействующими с АНО «ЦОПП» и во время исполнения своих обязанностей осуществляю их обработку, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ).

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб как субъектам персональных данных, в том числе работникам АНО «ЦОПП», а также непосредственно АНО «ЦОПП».

В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных субъектов персональных данных АНО «ЦОПП» строго соблюдать требования действующего законодательства, определяющего порядок обработки персональных данных, учитывать в работе с персональным данными положения локальных актов таких как: Политика в отношении персональных данных, Положение об обработке и защите персональных данных, Положение об обработке персональных данных без использования средств автоматизации, Положение об осуществлении внутреннего контроля.

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством, не имею права разглашать сведения о субъектах персональных данных, в том числе работников АНО «ЦОПП» относящиеся к категории их персональных данных, в частности сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- семейное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- ИНН;
- СНИЛС;
- электронная почта;
- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
- сведения воинского учета.

Я понимаю, что указанный перечь персональных данных может быть изменен либо дополнен ввиду специфики работы АНО «ЦОПП», в связи с чем, настоящим обязуюсь не разглашать персональные данные в объемах ставших мне известными.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства и (или) локальных актов АНО «ЦОПП» касающихся порядка обработки персональных данных, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности ст. 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Политикой в отношении персональных данных, Положением об обработке и защите персональных данных, Положением об обработке персональных данных без использования средств автоматизации, Положением об осуществлении внутреннего контроля, ознакомлен(а).

_____ _____/_____

(дата) (Ф.И.О.) (расшифровка)

Приложение № 4 к Положению об обработке
и защите персональных данных

СОГЛАСИЕ
на получение персональных данных от третьих лиц
(типовая форма)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в случае дачи согласия работником АНО «ЦОПП» -
работающий(щая) в _____
(наименование организации)
в должности _____
(наименование должности)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, однозначное, и сознательное согласие АНО «ЦОПП», расположенному по адресу: Белгородская обл., г. Белгород, ул. Менделеева, д. 6, на получение моих персональных данных:

- _____

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____/_____
(дата) (Ф.И.О.) (расшифровка)

Приложение № 5 к Положению об обработке
и защите персональных данных

Разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку
(типовая форма)

Уважаемый (ая),_____!
(имя и отчество субъекта персональных данных)

В соответствии с требованиями ч.2 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных АНО «ЦОПП» (далее – Оператор) и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными в соответствии с федеральным законом

_____
(реквизиты и наименование нормативных правовых актов)
_____
_____

В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные и (или) дать Оператору согласие на обработку персональных данных, Оператор не сможет на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям

_____
_____
_____
_____
(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав граждан или случаи иным образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

В соответствии с законодательством в области персональных данных Вы имеете право:

- на получение сведений касающихся обработки Ваших персональных данных, в том числе содержащих:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- на получение при обращении или при направлении запроса информации, касающейся обработки своих персональных данных;

- на обжалование действия или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

(дата) (фамилия, инициалы и подпись сотрудника Оператора)

Приложение № 6 к Положению об обработке
и защите персональных данных

Отзыв
согласия на обработку персональных данных
(типовая форма)

Вариант 1.

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
Зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Вариант 2.

_____
(Ф.И.О. представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
действующий(ая) от имени _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
зарегистрирован(ая) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в качестве законного представителя на основании доверенности от _____ № _____
(либо указать реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя).

давал(а) согласие АНО «ЦОПП» на обработку моих персональных данных.

В связи с _____, руководствуясь ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю об отзыве указанного согласия на обработку персональных данных.

Мне разъяснено, что в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение:
1. Копия доверенности от "___" _____ ___ г. № _____ (если отзыв предоставляется представителем субъекта персональных данных).

_____ _____/_____
(дата) (Ф.И.О.) (расшифровка)

Субъект персональных данных (представитель):

Приложение № 7 к Положению об обработке
и защите персональных данных

Журнал
регистрации обращений субъектов персональных данных
к оператору
(типовая форма)

№ п/п	Дата, номер запроса (обращения)	Сведения об обратившемся лице (Ф.И.О.)	Краткое содержание запроса (обращения)	Дата, номер ответа на обращение	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

Журнал
регистрации обращений субъектов персональных данных к оператору

Начат: «01» «09» 2022 г.

Окончен: «___» «_____» 20____г.

На «_____» листах.

№ п/п	Дата, номер запроса (обращения)	Сведения об обратившемся лице (Ф.И.О.)	Краткое содержание запроса (обращения)	Дата, номер ответа на обращение	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

Директор АНО «ЦОПП»

А.В. Бессонова

«01» сентября 2022 года